

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

**BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION
VIGENCIA 2014**

NOMBRE DEL PROYECTO

**RENOVACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UNIVERSIDAD
ADQUISICIÓN DE UN BUS**

NOMBRE DEL COORDINADOR

FERNANDO MENDEZ DIAZ

DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO

**VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACION
DE PROYECTOS DE INVERSION**

MODULO I: IDENTIFICACION

REGISTRO:

1. CLASIFICACIÓN

CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO	RENOVACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UNIVERSIDAD ADQUISICIÓN DE UN BUS
TIPO DE PROYECTO	Descripción del tipo de proyecto: Apoyo administrativo.
EJE TEMATICO	Enunciación del Eje Temático del Plan de Desarrollo Institucional 2009-2013, al que se inscribe: Gestión y desarrollo institucional.
PROGRAMA	Enunciación del programa del Plan de Desarrollo Institucional 2009-2013, al que pertenece: Desarrollo y mejoramiento de la infraestructura física y logística.
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Mejorar las condiciones logísticas y de operación para el desarrollo, en condiciones dignas, de la labor universitaria.
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Brindar mayor cobertura en los servicios educativos ofrecidos, en especial en los procesos de docencia e investigación, mejorando el equipo automotor adquiriendo mayor movilidad, para atender oportunamente y con mayor efectividad los requerimientos de la comunidad educativa, en especial la estudiantil.
OBJETIVO ESPECIFICO DE LA VIGENCIA	Adquirir un nuevo Bus, que apoye el proceso de salidas de campo de los programas de pregrado y postgrado, brindando mejores condiciones de movilidad y seguridad en estas actividades sustantivas del proceso de formación docente.

2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE DEL COORDINADOR	FERNANDO MÉNDEZ DIAZ
TIPO DE VINCULACION (Planta, otra)	Planta – Libre nombramiento y remoción
CENTRO DE RESPONSABILIDAD:	Vicerrectoría Administrativa - Subdirección de Servicios Generales
UNIDAD DE SEGUIMIENTO:	Vicerrectoría Administrativa y Financiera
EVALUADOR:	Subdirección de Servicios Generales - Grupo de Transporte
OBSERVACIONES	Las especificaciones técnicas del bus hacen parte fundamental para el control, seguimiento y evaluación de las metas establecidas para la propuesta.

3. DESCRIPCION

CONSISTE EN:

La Universidad Pedagógica Nacional en cumplimiento de las tareas universitarias de docencia, investigación y proyección social atiende actualmente con más 8.600 de pregrado, 1750 de posgrado, 1815 estudiantes del Instituto Pedagógico Nacional, además de cerca de 5.000 estudiantes de población flotante de los programas y cursos de extensión. Asimismo, cuenta con cerca de 1.000 docentes y 900 colaboradores de las áreas administrativas entre carrera administrativa, trabajadores oficiales, supernumerarios y contratistas, población que en el marco de las funciones que le son propias frente al desarrollo de la misión requieren del apoyo logístico oportuno y efectivo.

Para el desarrollo y mejoramiento de las diversas actividades misionales y de apoyo se requiere el fortalecimiento y ampliación de las condiciones logísticas que hacen posible la operación institucional en condiciones adecuadas, en especial la renovación y mantenimiento del parque automotor.

Las condiciones del parque automotor de la Universidad son insuficientes para atender la demanda de salidas académicas y administrativas requeridas para cada semestre, por lo que se hace necesario iniciar un proceso de renovación del mismo.

Así las cosas, el proyecto busca:

Dinamizar la condiciones de transporte de la población estudiantil, haciendo posible el desarrollo de prácticas, salidas de campo, jornadas pedagógicas y educativas, culturales y deportivas, entre otras, relacionadas con los siguientes objetivos particulares:

- Brindar mayor cobertura, con presencia en otras regiones y espacios geográficos, en las prácticas y salidas pedagógicas de los estudiantes de pregrado y posgrado.
- Mejorar el parque automotor, para adquirir mayor movilidad y atender

oportunamente los requerimientos de la comunidad educativa, en condiciones logísticas adecuadas y seguras.

- Modernizar el equipo automotor, para reponer aquellos que generan sobrecostos de funcionamiento y mantenimiento a causa de su edad.

Es de anotar que la proyección de adquisiciones para el cuatrienio del Plan de Desarrollo y del Programa Rectoral “La Universidad que queremos” obedece a un proceso de planeación estratégica, realizado de manera juiciosa por el nivel directivo con la participación de la comunidad universitaria (Rectoría – Vicerrectoría, Oficinas Asesoras, organizaciones estudiantiles, de docentes y trabajadores) y el personal de la Subdirección de Servicios Generales adscrita a la Vicerrectoría Administrativa. La adquisición en mención apunta al cumplimiento de objetivos, metas y líneas de acción, que orientarán el desarrollo de cada uno de los procesos académicos en el corto y mediano plazo, para lo cual la ejecución de este proyecto será un aspecto fundamental para el éxito de los mismos.

Como su nombre lo indica, el proyecto consta de la adquisición de un bus, proceso que se inicia con la formulación del presente proyecto y los requerimientos presupuestales para dar apertura al proceso de selección del proveedor en el periodo de octubre a diciembre de 2014. Esta adquisición permitirá apoyar y fortalecer el proceso educativo, en especial las salidas de campo requeridas para los programas académicos en los distintos escenarios de práctica y aprendizaje de los docentes en formación y perfeccionamiento.

4. JUSTIFICACION

ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

- a) La Universidad Pedagógica Nacional en cumplimiento de su misión y con interés de contribuir al mejoramiento e impacto de sus actividades, bajo la normatividad legal vigente, está orientada a la transformación de las instituciones públicas con enfoque de calidad y eficiencia administrativa en las entidades del estado.
- b) La Universidad busca y ha comprendido el desafío de optimizar su dinámica organizacional con el objeto de alcanzar la satisfacción en la formación de docentes y estudiantes en general. En este orden de ideas, contar con mejores condiciones logísticas, en especial un mejor y renovado parque automotor para la movilidad geográfica de sus estudiantes y maestros, es parte fundamental y juega un papel primordial para el cumplimiento de la labor educativa y las actividades propias que enriquecen la formación de maestros en contexto.
- c) La Universidad ha presentado deficiencias en atender con el actual parque automotor las salidas académicas y administrativas requeridas por los docentes, y a la fecha no se ha podido lograr atender al cien por ciento las prácticas y salidas de campo; en consecuencia, con la adquisición del bus se podrá mejorar la atención

oportuna de los diferentes casos de prácticas en áreas urbanas y rurales del territorio nacional.

- d) Sobre el particular, existen falencias y déficit en la dotación logística del equipo automotor con que cuenta la Universidad, que deberán ser suplidos en el menor tiempo posible, en aras de que se preste el mejor servicio educativo y garantice la calidad de los programas académicos ofrecidos.

5. DURACION TOTAL DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO (Tiempo Total de Ejecución)	Fecha de inicio del proyecto, que debe ser posterior a la de registro en el Banco de Proyectos de Inversión de la UPN. Octubre de 2014
FECHA DE TERMINACION (Tiempo Total de Ejecución)	Fecha de finalización del proyecto, incluyendo las distintas fases consideradas en la estrategia de ejecución. Diciembre de 2014
DURACION (No. Meses de la totalidad del proyecto)	Duración total del proyecto, contando todas las fases de ejecución. Tres (3) meses
FASES DEL PROYECTO	
FASES TOTALES: Describir el número total de fases del proyecto.	Una (1)
FASES REALIZADAS: Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores	N/A
FASE A EJECUTAR: Especificar la fase que se va a ejecutar durante la vigencia 2014	Única. Adelantar el proceso de selección del proveedor mediante una Invitación Pública de acuerdo al Reglamento de Contratación de la Universidad.
El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito -con un inicio y un fin-, y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.	

6. POBLACIÓN OBJETIVO

CARACTERIZACION	Estudiantes, docentes y personal administrativo
CANTIDAD	15.000 personas de la comunidad universitaria entre la que se encuentran estudiantes de pregrado, posgrado, Instituto Pedagógico Nacional y personal administrativo y de apoyo
LOCALIZACION	Bogotá D.C.

7. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES DE RESULTADO
Modernizar el parque automotor de la Universidad para reponer aquellos que generan sobrecostos de funcionamiento y mantenimiento a causa de su edad.	Adquirir en el presente año un bus nuevo con capacidad para 40 pasajeros como inicio a un proceso de reposición de los actuales buses y busetas de la Universidad.	Un bus adquirido, según las necesidades institucionales y presupuesto asignado / Automotor por adquirir, según la programación del plan de inversiones.
Brindar mayor cobertura, con presencia en otras regiones y espacios geográficos, en las prácticas y salidas pedagógicas de los estudiantes de pregrado y posgrado.	Realizar con la compra del bus 35 de las 200 salidas de campo que se estiman serán programadas para el año 2015, con mayor apoyo logístico para la movilidad y transporte que presta directamente la Universidad, principalmente en viajes largos.	Salidas de campo realizadas con el bus / salidas de campo programadas para el nuevo bus.
Mejorar el parque automotor, para adquirir mayor movilidad y atender oportunamente los requerimientos de la comunidad educativa, en condiciones logísticas adecuadas y seguras.	Atender en mejores condiciones todas las solicitudes de servicio de transporte que requieren los docentes para sus prácticas y que conllevan viajes que tienen como destino ciudades lejanas y que demoran varios días.	Solicitudes de transporte atendidas con el parque automotor / Solicitudes de transporte institucional efectuadas por los procesos o dependencias.

9. ACTIVIDADES E INDICADORES DE PROCESO

OBJETIVO ESPECIFICO Deben describirse en el modo infinitivo del verbo, por cuanto indican propósito.	METAS Las metas se formulan en términos de acción y/o productos.	INDICADOR DE PROCESO Resultado esperado de cada objetivo, expresado en términos de variables simples, o complejas	MEDIOS DE VERIFICACION Herramientas con las cuales se puede verificar la obtención del indicador. Supone el reconocimiento previo de fuentes de información para el proyecto, y el registro documental del mismo.	ACTIVIDADES Son las acciones que se ejecutan en secuencia lógica para alcanzar las metas y lograr los objetivos.	PERIODO DE REALIZACION Fecha de iniciación y finalización de cada actividad. No puede superar el año en curso.
OBJETIVO 1: Modernizar el parque automotor de la Universidad para reponer aquellos que generan sobrecostos de funcionamiento y mantenimiento a causa de su edad.	Meta 1: Adquirir un bus nuevo para 40 pasajeros como inicio a un proceso de reposición de los buses y busetas con que cuenta actualmente la UPN.	Un bus adquirido, según las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos a la compra o adquisición.	Registros y documentos como estudio de oportunidad, términos de referencia, desarrollo del proceso contractual, contrato de compra venta, garantías, seguros, etc.	Actividades: Establecimiento de los criterios y especificaciones técnicas; realización de las actividades propias de las etapas precontractuales y contractuales necesarias para la adquisición; recibir el bus según especificaciones; adelanto de todos los trámites de registro, permisos, seguros, pólizas, etc.	Octubre a diciembre de 2014

<p>OBJETIVO 2: Brindar mayor cobertura, con presencia en otras regiones y espacios geográficos, en las prácticas y salidas pedagógicas de los estudiantes de pregrado y posgrado.</p>	<p>Meta 2: Realizar el 100% de las salidas de campo programadas para el bus en el año 2015, con mayor apoyo logístico para la movilidad y transporte que presta directamente la Universidad, principalmente en viajes largos.</p>	<p>Indicador 1: El 100% de las salidas de campo realizadas, según las necesidades de los programas académicos</p>		<p>Actividades: Programación de las salidas de campo, según las necesidades de los programas; realización de las salidas de campo, con la debida asignación de los recursos logísticos y financieros, requeridos para los desplazamientos.</p>	<p>Año 2015</p>
<p>OBJETIVO 3: Mejorar el parque automotor, para adquirir mayor movilidad y atender oportunamente los requerimientos de la comunidad educativa, en condiciones logísticas adecuadas y seguras.</p>	<p>Meta 3: Atender en mejores condiciones todas las solicitudes de servicio de transporte institucional</p>	<p>100% de las solicitudes de transporte evaluadas y atendidas, según la disponibilidad recursos.</p>	<p>Registro de solicitudes recibidas (por escrito, telefónicamente o por escrito). Registro de la respuesta dada a las dependencias o procesos solicitantes.</p>	<p>Actividades: Recepción de solicitudes, respuesta y prestación del servicio según las necesidades del usuario.</p>	<p>Año 2015</p>

10.2 GASTOS GENERALES

EQUIPOS /MATERIALES / UTILES DE OFICINA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Adquisición de Bus	Un bus de las especificaciones técnicas enunciadas en el Anexo.	\$232.368.132	232.368.132	Por el valor a contratar requiere invitación pública.

IMPRESOS Y PUBLICACIONES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Publicación de avisos en prensa o medio de circulación nacional, según procedimientos de contratación, aplicables.		3'000.0000	3'000.000	

OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Matrícula del automotor, pago de seguros e impuestos, etc.	Trámite y pago de permisos y demás condiciones necesarias para movilizar y operar el automotor	10'0000.00 0	10'000.000	
TOTAL GASTOS GENERALES			245.368.132	

RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO

ITEM	VALOR TOTAL
Un bus modelo 2015 – Valor incluye IVA	\$232.368.132
Impresos y publicaciones	\$3.000.000
Otros gastos generales (trámites de permisos, placas, licencias, seguros, etc.)	\$10.000.000
VALOR TOTAL PROYECTO	245.368.132