

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

VIGENCIA 2014-2019


BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN VIGENCIA 2019

PROYECTO DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS

**NOMBRE DEL COORDINADOR
ALEJANDRO TORO PEÑA**

**DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO
VICERRECTORÍA ACADÉMICA**


Versión del Proyecto: 05
Fecha de Solicitud: 2019-11-14 14:58:44

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 2 de 16	

MODULO I: REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN

1. CLASIFICACIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO	Dotación de Bibliotecas	CÓDIGO	410.705.1.4.2
TIPO DE PROYECTO	Transversal con énfasis en los procesos misionales (Investigación, docencia y proyección social)		
EJE TEMÁTICO	Articulación y reposicionamiento de compromisos misionales: docencia, investigación y proyección social		
PROGRAMA	Recursos de Apoyo Académico		
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Fortalecer y articular nuestras funciones misionales y potenciar nuestra capacidad para retomar nuestro papel como interlocutora del gobierno Nacional, en la definición y desarrollo de políticas educativas		
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Suscribir acceso a contenidos a través de Bases de Datos Bibliográficas, de instrumentos tecnológicos para la consulta y reprografía, así como su adecuación para servicios más eficientes.		
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA VIGENCIA	Suscribir acceso a contenidos a través de las diferentes Bases de Datos Bibliográficas, de acuerdo a las necesidades reportadas por las unidades académicas.		
META DEL PDI	Aumentar en un 15% el acervo bibliográfico de publicaciones y bases de datos.		
INDICADOR	Bibliografía y bases de datos adquiridas / Bibliografía y bases de datos existentes		

	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 3 de 16	

2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE(S) Y APELLIDO(S) DEL COORDINADOR	Alejandro Toro Peña		
TIPO DE VINCULACIÓN (Planta, administrativo, etc..)	Administrativo	Administrati vo	Administrativo
CENTRO DE RESPONSABILIDAD:	Vicerrectoría Académica		
UNIDAD DE SEGUIMIENTO:	Vicerrectoría Académica		
EVALUADOR:			
OBSERVACIONES			

3. DESCRIPCIÓN

El proyecto de Dotación de Biblioteca toma como referente la problemática identificada en cuanto a la carencia y el atraso en que se encuentra la Universidad frente a los recursos educativos tal como lo refiere el PDI para "Una formación de excelencia requiere, entre otros, de apoyo y actualización permanente de recursos y materiales educativos para que los estudiantes logren sus aprendizajes con más eficacia y con menor esfuerzo."


Además de las falencias identificadas en los documentos de autoevaluación de los diferentes programas académicos de la Universidad, en cuanto a recursos bibliográficos adecuados y suficientes en cantidad y calidad, actualizados y accesibles a los miembros de la comunidad académica.

Para complementar y fortalecer el control de acceso a las bases de datos se realizará la adquisición de sistemas especializados que junto con sistemas estadísticos permitirán obtener datos de usabilidad por cada uno de los programas, brindándole a la Universidad herramientas para la Toma de Decisiones.

De estas y otras problemáticas se ve la necesidad de suscribir acceso a contenidos que permitan complementar, facilitar y fortalecer el proceso formativo tanto de estudiantes como profesores. A partir de lo anterior se continúa con el manejo de bases de datos que fueron adquiridas en Vigencias anteriores (**EBSCOHost**) y que se proyectaron a tres (3) años, siendo para este periodo la tercera Cuota (Acuerdo 037 del 13 de diciembre de 2017 del Consejo Superior) garantizando cubrimiento a esta necesidad.

En las vigencias anteriores se adquirieron la suscripciones a bases de datos a saber:

- ✓ **Web of Science:** Permite buscar información actual o retrospectiva relacionada con la ciencia, las ciencias sociales, las artes y las humanidades de aproximadamente 12,300 de las revistas de investigación más prestigiosas y de alto impacto del mundo. Permite hacer búsqueda a través del tiempo. Posee herramientas para realizar análisis de resultados que ayudan a identificar tendencias dentro de la investigación y sirven también para localizar colaboradores en diversas instituciones en todo el mundo, adicionalmente herramienta de identificaciones de autores y reporte de citaciones.
- ✓ **EBSCOHost:** Permite usuarios simultáneos; los accesos a la base de datos serán ilimitados, independientemente del número de usuarios simultáneos que consulten el servicio. Esto permite el

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN
Código: FOR001PES	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 4 de 16

acceso libre y desde diversos puntos dentro y fuera de las instalaciones universitarias. se cuenta con diferentes niveles de complejidad para realizar búsquedas, de acuerdo a la experiencia del usuario. Para el procesamiento de los resultados de búsqueda permite grabar, imprimir y enviar por correo electrónico sin salir del sistema. Permite acceso a las siguientes Bases de Datos: * Academic Search Premier * Education Research Complete * ERIC * Fuente Académica * OmniFile Full Text, Mega (H.W.Wilson) * International Bibliography of Theatre & Dance with Full Text: * Read IT (English Language Learner) * RILM Music with Full text * Sport Discuss * Green File * Computer and Applied Science Complete * Biological & Agricultural Index Plus (H.W.Wilson)

- ✓ **Scopus:** Es la mayor base de resúmenes y citas de literatura científica que integra herramientas inteligentes para acompañar, analizar y visualizar los resultados de la búsqueda. Posee una cobertura de 22,000 títulos y de más de 5,000 editoriales. Permite la búsqueda por autor y a través del Author Identifier, Exhibe citaciones de artículos indexados en Scopus, por artículo, por año. Permite la búsqueda por institución y proporciona información contextual sobre su producción científica y sus autores. Posee un indicador bibliométrico que permite evaluar las citaciones de un autor, de un grupo de investigación, o de una institución.
- ✓ **Naxos:** NAXOS Music Lybrary es un recurso que da acceso a archivos de audio y texto que corresponden fundamentalmente a las más grandes obras de la música clásica; más de 1,917,300 tracks (de 125,300 CDs) que dan cuenta del catálogo completo de los títulos de NAXOS y Marco Polo. * Obras no disponibles desde otras fuentes On-line * Las grabaciones de la Biblioteca Musical Naxos incluyen los catálogos completos de BIS, Changos, CPO, hänsler, Hungaroton, Marco Polo, Naxos * Se adicionan más de 500 cd's mensualmente * Acceso local (Por reconocimiento IP) y acceso remoto (a través de Username y Password) todos los días las 24 horas del día, Más de 7.000 compositores. Biografías y obras de los grandes compositores, Explicaciones sobre los clásicos Sinopsis de óperas, historia de la música clásica, historia de la opera etc. Acceso a más de 45.000 partituras.

Adicionalmente se adquirieron algunas herramientas que garantizan acceso seguro desde puntos remotos a las Bases de Datos Bibliográficas y estadísticas de usabilidad respectivamente, estas son:

- **Ezproxy:** Es un servidor proxy web utilizado para dar acceso desde el exterior de la red informática de la biblioteca, a un sitio web de acceso restringido que autentica los usuarios por dirección IP.
- **Elogim:** Es un sistema web que permite la administración de estadísticas de usabilidad de las Bases de Datos Bibliográficas, convirtiéndose en una herramienta útil para la toma de decisiones.

Complementando las herramientas antes mencionadas se adquirió y se instauró la Plataforma de Repositorio Institucional UPN, el cual pretende visibilizar de forma más eficiente los trabajos de investigación y profundización realizados por los estudiantes de los diferentes programas ofertados por la Universidad, para que aporten a nuevos proyectos y así hacer referencia de los mismos. Dicha Plataforma requiere mantenimiento y soporte para su correcto funcionamiento, acompañado de una actualización de los nuevos módulos y funcionalidades.

4. JUSTIFICACIÓN



La Universidad plantea como uno de sus objetivos del PDI "Optimizar las condiciones de infraestructura, los procesos administrativos y de gestión de la Universidad, para garantizar una mayor efectividad en el cumplimiento de los fines misionales y estratégicos del plan de desarrollo".

De ahí la necesidad de suscribir acceso a contenidos a través de Bases de Datos Bibliográficas que mitiguen las debilidades que han venido afectando el desarrollo de los procesos académicos como la insuficiencia de recursos bibliográficos, en los diferentes campos y áreas del conocimiento.

Por otra parte, el proceso estratégico de la Acreditación Institucional, supone no solamente el examen de la misión y el proyecto institucional, la comunidad académica y los procesos académicos (docencia, investigación y proyección social), el bienestar, la pertinencia y el impacto social; si no también la gestión administrativa, los recursos de apoyo académico y financiero.

Los diferentes procesos de Autoevaluación en los programas de la Universidad, en pro de los registros calificados, así como el desarrollo de los mismos han permitido vislumbrar que es apremiante el mejoramiento de los recursos de apoyo académico con el fin de fortalecer los procesos formativos, concordante al Plan Rectoral y a la misión de la UPN que es necesario para el desarrollo idóneo de la relación pedagógica.

Las bases de datos aportan al desarrollo de los investigadores para la búsqueda de información dentro cada uno de sus proyectos brindándoles herramientas propias debido a la gran cantidad de contenido a la que tienen acceso desde cada una de la Bases de datos suscritas.


Basándonos en los registros de acceso que proporcionaban las Bases de Datos en los años anteriores (2013) a saber EBSCO que nos brindaba acceso a aproximadamente a 8400 publicaciones y DIALNET PLUS, donde se accedía a 10.000 publicaciones, para un total de 18.400; a la fecha podemos decir que tenemos disponibles más de 34.300 revistas para consulta, además de la ampliación para temas de Artes, como se especifica en la descripción con la suscripción a NAXOS.

Es importante resaltar que estos contratos se realizan con proveedores extranjeros y su moneda transaccional es el dólar, para lo cual hay que tener en cuenta la volatilidad de cambio que este tipo de moneda tiene, lo cual podría afectar los pagos y el presupuesto asignado.

Se requiere hacer la suscripción a la Plataforma del Repositorio Institucional que se define como "un conjunto de servicios que una Institución ofrece a su comunidad para la gestión, y difusión de los contenidos digitales generados por los miembros de esa comunidad. Es, en su nivel más básico, un compromiso organizativo para el control de esos materiales digitales, incluyendo su preservación, organización, acceso y distribución. Clifford Lynch".

El Repositorio UPN a la fecha cuenta con 5 comunidades:

1. Documentos Institucionales: Todo Documento producido por la Universidad como Documentos Pedagógicos, Informes de Gestión y Planes de Desarrollo Institucional; comunidad que se encuentra en proceso de construcción.
2. Investigaciones: En esta comunidad se deben encontrar todos los informes finales de los proyectos de investigación, la cual también se está construyendo.
3. Producción
4. Trabajos y Tesis de Grado: 2456 de pregrado y 1167 de posgrado
5. Recursos Digitales: 316 Historias con Futuro


 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 6 de 16	

6. Producción Intelectual: 4910 Revistas y 54 Libros

La finalidad es contar con material especializado como Documentos Institucionales e investigaciones, a los cuales toda la comunidad pueda acceder.

5. DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO (Tiempo Total de Ejecución)	Febrero de 2019	FECHA DE TERMINACIÓN (Tiempo Total de Ejecución)	Diciembre de 2019
DURACIÓN (No. Meses de la totalidad del proyecto)	10 meses		
5.1 FASES DEL PROYECTO			
FASES TOTALES: Determine y describa las fases del proyecto	<p>1. Fase de Definición de Necesidades.</p> <p>Para llevar a cabo esta fase se requiere desarrollar las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Contratos (vigencia de suscripciones) • Consolidación de necesidades según directrices directivas. • Envío a la Vicerrectoría Académica. • Realización de los estudios de mercado. <p>2. Suscripción del servicio.</p> <p>De acuerdo a las prioridades de inversión definidas por la alta dirección se debe realizar las diferentes suscripciones a los contenidos de las Bases de Datos Bibliográficas y herramientas para Bibliotecas.</p> <p><i>Para la realización de esta fase se requiere llevar a cabo los procesos y procedimientos contemplados en el Manual de Contratación de la UPN, desde la organización y elaboración de los términos de referencia hasta el perfeccionamiento de los contratos de conformidad con el tipo de contratación que se requiera y su ejecución.</i></p> <p>3. Fase de Seguimiento y control</p> <p>Para esta fase comprende la realización de informes que permitan identificar la pertinencia de la herramienta electrónica suscrita y el uso que se le está dando por parte de la comunidad universitaria.</p>		
	FASES REALIZADAS: Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores	N/A	
FASE A EJECUTAR: Especificar la fase que se va a			

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 7 de 16	

ejecutar durante la vigencia actual	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fase de Definición de Necesidades: se realizará la revisión de los Contratos de la vigencia anterior, se priorizaran necesidades y se solicitarán las cotizaciones a los proveedores. 2. Suscripción del servicio (Se desarrollará de acuerdo con el presupuesto previsto para la vigencia)
--	---

El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito -con un inicio y un fin-, y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.

6. POBLACIÓN OBJETIVO

CARACTERIZACIÓN	Toda la Comunidad Universitaria.
CANTIDAD	Estudiantes, Profesores y Administrativos.
LOCALIZACIÓN	Biblioteca Central de la Universidad Pedagógica Nacional

7. CONTEXTO TEÓRICO

N/A



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 8 de 16

8. ACTIVIDADES E INDICADORES DE PROCESO

<p>OBJETIVO ESPECÍFICO Deben describirse en el modo infinitivo del verbo, por cuanto indican propósito.</p>	<p>METAS Las metas se formulan en términos de acción y/o productos.</p>	<p>INDICADOR DE PROCESO Resultado esperado de cada objetivo, expresado en términos de variables simples, o complejas</p>	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN Herramientas con las cuales se puede verificar la obtención del indicador. Supone el reconocimiento previo de fuentes de información para el proyecto, y el registro documental del mismo.</p>	<p>ACTIVIDADES Son las acciones que se ejecutan en secuencia lógica para alcanzar las metas y lograr los objetivos.</p>	<p>PERIODO DE REALIZACIÓN Fecha de iniciación y finalización de cada actividad. No puede superar el año en curso.</p>
<p>Objetivo 1. Suscribir el acceso a sistema estadístico y servidor EZproxy web de control según el presupuesto asignado y de acuerdo a las necesidades priorizadas por la alta dirección</p>	<p>Meta 1: Suscribir el acceso a sistema web que permite la administración de estadísticas</p>	<p>Suscripción al sistema web estadístico</p>	<p>Contrato de servicios perfeccionado</p>	<p>Seguimiento y Control Solicitud CDP Elaboración documentos de Contratación: 1. Términos de Referencia. 2. Adjudicación Contrato 3. Acta de Inicio 4. Acta de Ejecución Recibido a satisfacción.</p>	<p>febrero a diciembre de 2019</p>



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 9 de 16

	Meta 2: Suscribir el acceso a servidor EZproxy web de control de acceso a las Bases de Datos Bibliográficas	Suscripción el acceso a servidor EZproxy Web	Contrato de servicios perfeccionado	Seguimiento y Control Solicitud CDP Elaboración documentos de Contratación: 1. Términos de Referencia. 2. Adjudicación Contrato 3. Acta de Inicio 4. Acta de Ejecución Recibido a satisfacción.	febrero a diciembre de 2019
Objetivo 2. Suscribir el acceso a contenidos según el presupuesto asignado y de acuerdo a las necesidades priorizadas por la alta dirección.	Meta 1: Suscribir el acceso a contenidos de herramientas electrónicas a través de Bases de Datos Bibliográficas	Suscripción al acceso de cuatro (4) contenidos de las herramientas electrónicas realizadas.	Contratos de servicios perfeccionados.	Seguimiento y Control Solicitud CDP Elaboración documentos de Contratación: 1. Términos de Referencia. 2. Adjudicación Contrato 3. Acta de Inicio 4. Acta de Ejecución Recibido a satisfacción.	febrero a diciembre de 2019

22



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 10 de 16

Objetivo 3. Suscribir el servicio de a la Plataforma de Repositorio Institucional UPN	Meta 1: Suscribir el servicio a la Plataforma de Repositorio Institucional UPN	Suscribir el servicio la Plataforma de Repositorio Institucional UPN	Contratos de servicios perfeccionados.	Seguimiento y Control Solicitud CDP Elaboración documentos de Contratación: 1. Términos de Referencia. 2. Adjudicación Contrato 3. Acta de Inicio 4. Acta de Ejecución Recibido a satisfacción	febrero a diciembre de 2019
--	---	--	--	---	------------------------------------



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 11 de 16

MODULO II: PROGRAMACIÓN DE RECURSOS

Espacio para cuantificar los recursos humanos, físicos y financieros que se requieren para obtener el objetivo general del proyecto.

1. PROGRAMACIÓN DEL RECURSO HUMANO

ITEM	PERFIL A VINCULAR	OBJETO DE CONTRATO (De acuerdo a los términos y objetos del contrato)	TIEMPO DE VINCULACIÓN (En meses)	CANTIDAD	COSTO TOTAL (En pesos)
1	N/A				
(1)TOTAL RECURSO HUMANO (\$)					

2. GASTOS GENERALES

A) MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
N/A				
		TOTAL MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA (A)		

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 08-03-2017

Página 12 de 16

B) EQUIPOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
N/A				
		TOTAL EQUIPOS (B)		

C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
N/A				
		TOTAL IMPRESOS Y PUBLICACIONES (C)		

D) LIBROS Y REVISTAS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
N/A				
		TOTAL LIBROS Y REVISTAS (D)		

E) EVENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
N/A				
		TOTAL EVENTOS (E)		

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**


Código: FOR001PES

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 08-03-2017


Página 13 de 16

F) OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Pago tercera Cuota de la Base de Datos Bibliográfica adquirida en la vigencia anterior	Pago tercera Cuota a EBSCOHost	\$ 54.480.286	\$ 54.480.286	Paquete conformado por 12 bases de datos para toda la comunidad universitaria (Cotización en Dólares)
Suscribir código de acceso a contenidos a través de la Base de Datos Bibliográfica	Suscribir código de acceso a Web of Science	\$ 88.072.000	\$ 88.072.000	Base de datos referencial que amplía la cobertura de consulta especialmente a posgrados y doctorado (Cotización en Dólares)
Suscribir código de acceso a contenidos a través de la Base de Datos Bibliográfica	Suscribir código de acceso a Scopus	\$ 77.740.252	\$ 77.740.252	Base de datos referencial que amplía la cobertura de consulta especialmente a posgrados y doctorado (Cotización en Dólares)
Suscribir código de acceso a contenidos a través de la Base de Datos Bibliográfica	Suscribir código de acceso a Naxos Music Library	\$ 19.656.000	\$ 19.656.000	Base de Datos Especializada para la licenciatura de música
Suscribir código de acceso a sistema web que permite la administración de estadísticas	Suscribir código de acceso a Elogim	\$ 13.020.000	\$ 13.020.000	Sistema de control estadístico para elabora informes (usabilidad por programa), reportes e indicadores.
Suscripción, administración y alojamiento de servidor EZproxy web.	Suscribir acceso a EZproxy	\$ 9.371.250	\$ 9.371.250	Sistema para control de acceso desde el exterior a las Bases de datos Bibliográficas.
Suscripción el servicio a la Plataforma de Repositorio Institucional UPN	Suscribir el servicio a la Plataforma del Repositorio Institucional UPN	\$ 22.000.000	\$ 22.000.000	Sistema de gestión y difusión de contenidos digitales.
Impuesto 4X1000 del proyecto	Impuesto Obligatorio			

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 14 de 16	

		\$ 1.137.359	\$ 1.137.359	
		(2) TOTAL GASTOS GENERALES (A+B+C+D+E+F)		\$ 285.477.147

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE					
ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	COSTO TOTAL
1	N/A				
2					
3					
(3)TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE					

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	FORMATO	
	FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN	
Código: FOR001PES	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 08-03-2017	Página 15 de 16	

RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO: (Si el proyecto requiere de vigencias futuras, se debe tener la autorización previa para efectuar la contratación)

ITEM DE RECURSOS	VALOR TOTAL (EN MILES DE PESOS)
(1)VALOR TOTAL RECURSOS HUMANO	0
CONTRATO N.	0
CONTRATO N.	0
CONTRATO N.	0
(2)VALOR TOTAL GASTOS GENERALES	\$ 285.477.147
A)MATERIALES / UTILES DE OFICINA	0
B)EQUIPOS	0
C)IMPRESOS Y PUBLICACIONES	0
D)LIBROS Y REVISTAS	0
E)EVENTOS	0
F)CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	0
G)OTROS GASTOS GENERALES	\$ 285.477.147
(3)VALOR TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	0
VIAJE N.1 DESTINO	0
VIAJE N. 2 DESTINO	0
VALOR TOTAL PROYECTO (1+2+3)	\$ 285.477.147



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 08-03-2017

Página 16 de 16

Firma: Coordinador del Proyecto		Firma: Unidad de Seguimiento del Proyecto	
Nombre:	Alejandro Toro Peña	Nombre:	John Harold Córdoba Aldana
Cargo:	Subdirector de Biblioteca	Cargo:	Vicerrector Académico

Al contestar por favor cite estos datos:

Fecha de Radicado: 2019-11-14 14:58:44

No. de Radicado::201903800198933

